

INSTITUTO TECNICO DE GESTION EMPRESARIAL

resolución de aprobación número 4143.0.21.5190 de agosto de 2015
Registro del Programa N° 4143.010.21.07782 de Fecha 24 de agosto de 2018

CURSO EXCEL NIVEL INTERMEDIO

Perfil del participante: **El Curso Excel Intermedio va dirigido a funcionarios de cualquier nivel de las áreas de administración, auditoría, finanzas, tesorería, recursos humanos, ventas, marketing, entre otras.**

Perfil de docente: Profesional en **AD**

Tiempo: **4 Horas**

Certificación: **10 Horas**

Incluye: **Capacitación - Refrigerio - Certificación**

Precio:

Presentación:

Este curso de Excel Intermedio está enfocado en ayudarte a lograr los resultados que tanto quieres, ha sido diseñado para que vayas poniendo en práctica todo lo que vas aprendiendo en cada una de las clases, y de esta manera, tengas claridad de todos los pasos que necesitas para lograr cada uno de tus objetivos.

Nuestro programa formativo online tiene el propósito de capacitarte para que puedas gestionar y utilizar eficazmente los recursos de la hoja de cálculo y sus principales herramientas.

Objetivos:

Al terminar este Curso de Excel Intermedio, el participante creará tablas de datos en las que aplicará las principales funciones integradas de Excel, que le permitirá construir cuadros de información resumidos de una manera rápida y confiable. Asimismo, optimizará la captura de información mediante el uso de nombres de rango, validaciones de entrada y vínculos. Adicionalmente, identificará el procedimiento para la elaboración de tablas dinámicas y la creación de Macros grabadas para automatizar procesos.

Beneficios

Los beneficios que obtendrá al tomar este Curso de Excel Intermedio son:

- Aplicará formatos condicionales a celdas, utilizando diversas opciones, barras, iconos, entre otros.

- Conocerá las funciones integradas o anidadas más importantes de Excel, tanto matemáticas, de fecha, de búsqueda, lógicas e información, entre otras.
- Podrá manejar información a través de la creación, edición, y actualización de tablas dinámicas.
- Aprenderá a manejar vínculos ya sea en uno o entre varios libros de trabajo, así como crear gráficas más avanzadas.
- Será capaz de automatizar cierto tipo de tareas a través del grabador de macros que contempla la aplicación.

Metodología:

El seminario es teórico-práctico, con una alta interacción docente-estudiante, en la cual se exponen los conceptos y se realizan ejercicios que permitan complementar el conocimiento del participante.

Las clases se desarrollarán bajo la modalidad de presencialidad

Horario:

Jueves 8:30am a 12:30m

CONTENIDO TEMATICO

1. Conceptos básicos de las Fórmulas y funciones de búsqueda en Excel
 - BUSCARV – La reina de Excel
 - Temas a tratar:
 - Búsqueda de datos manual.
 - Función BUSCARV y variantes.
2. Otras funciones de búsqueda
 - Funciones a tratar:
 - Coincidir.
 - Buscarv + Coincidir.
 - Indice + Coincidir.
 - Fila, Columna, Dirección.
3. Funciones Lógicas de Excel

Las funciones lógicas, nos permiten evaluar el resultado o contenido de una celda, para validar si cumple con una o un conjunto de especificaciones que se requieran.

El resultado de la evaluación de una función siempre dará como resultado un valor booleano Es decir, FALSO o VERDADERO.

Funciones lógicas:

- SI
- Y – O
- Función SI + Y / O
- SI.ERROR

4. Funciones matemáticas y estadísticas condicionales

Funciones Matemáticas y estadísticas lógicas:

- Sumar.si
- Sumar.si.conjunto
- Contar.si.conjunto
- Promedio.si.conjunto
- Redondear
- SumaProducto

5. Funciones de texto en Excel

Funciones de tratamiento de Texto:

- Mayúsculas
- Minúsculas
- Nombre propio
- Largo
- Sustituir
- Encontrar
- Izquierda
- Derecha
- Extrae

6. Cálculos con fechas y Auditoria de Funciones

Funciones de fecha.

- Hoy
- Día
- Mes
- Días. Lab
- Cálculos entre Fechas

7. Tablas de datos en Excel

- Trabajar con tablas de datos
- Tipos de bases de datos
- Componentes de una base de datos o tabla
- Inmovilizar paneles
- Filtros de tablas básicos y avanzados
- Formular estructurales en tablas de datos
- Formularios de ingreso de información
- Esquemas de datos

8. Conexión a fuentes externas

- Temas a tratar:
- Tipos de fuentes de conexiones.
- Actualizar la conexión automáticamente.
- Importar a tablas.
- Cálculos con tablas importadas.

9. Tablas dinámicas en Excel

- Tablas dinámicas de excel
- Conectar a un origen de datos (Base de datos, Tabla o conexión externa).
- Diseñar informe (campos en fila, columna, Filtro y valores).
- Diseño de tabla dinámica (Tabular, Esquema, Compacto, Totales y subtotales).
- Actualizar tablas dinámicas.
- Campos Calculados y Configuración de cálculos de campo.
- Segmentación de datos (Manipular varias tablas a la vez)
- Filtrado de Campos.

10. Tablas dinámicas avanzadas en Excel

- Tablas dinámicas de excel – parte 2
- Configuración de campo valor.
- Insertar campo calculado.
- Formato condicional.
- Segmentación de dato.

11. Creación de gráficos en Excel

- Gráficos en Excel
- Gráficos dinámicos y de rango de datos.
- Tipos de gráficos y situaciones en las que se usan.
- Personalizar gráficos.

12. Gráficos interactivos y dinámicos en Excel

- Temas a tratar:
- Gráficos dinámicos con control Activex.
- Gráficos dinámicos.

13. Seguridad y protección de la información

- Seguridad:
- Encriptar archivos con contraseña de apertura.
- Proteger estructura de libros.
- Protección de hojas de cálculo.
- Proteger y ocultar fórmulas de hoja de cálculo.
- Permitir editar rangos.

14. Introducción a las Macros y VBA

- Macros y VBA en Excel:
- Configuración y visualización de la pestaña de programación.
- Grabadora de Macros.
- Mi primera macro.
- Conceptos generales lenguaje de programación VBA.

15. Diseño y creación de un DASHBOARD

- Temas a tratar:
- Definir el objetivo del dashboard o tablero de control.
- Crear base de datos en Excel.
- Crear tablas dinámicas.
- Crear gráficos dinámicos.
- Definir y destacar KPIs.
- Insertar segmentación de datos y línea de tiempo.
- Diseñar el dashboard.

16. Clases de Regalo

- Trabajo colaborativo de excel icloud = Google sheets.
- Aprenda a compartir archivos con una persona o un equipo de trabajo. A trabajar con la hoja de Excel en la nube.
- Función BUSCARX – Adiós al BUSCARV